

南投縣潭南國民小學 114 學年度

十二年國教校本教師專業發展計畫校內應辦研習佐證資料

壹、依據：

- 一、114 學年度第一學期：114 年 5 月 21 日府教學字第 1140119131 號函。
- 二、114 學年度第二學期：115 年 1 月 2 日 府教學字第 1140299831 號函。

貳、學校辦理研習佐證資料如下：

一、研習計畫(核章版)

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：
 (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
 (二)依據本校教師專業發展計畫學年及行事曆。
 (三)依據文號：114 年 5 月 21 日府教學字第 1140119131 號。

二、目標：
 (一) 促進教師教學能力以提升學生學習成效。
 (二) 推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
 (三) 建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對基-全校教職員，共 14 人。

五、實施期程及內容：

編次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	8/25	13:00 - 16:10	三小時	雙龍國小	由編研學	1. 善用有效溝通七種衝突 2. 培養學生自信與正向態度 3. 激發學習興趣與持續動力	蔡昌祥主任	
2	8/28	9:00 - 16:10	6 小時	圖書室	校訂課程-國文研習	1. 認識布萊德傳統服飾與織布 2. 認識織布機組成結構 3. 織布機實體操作	邱玉環老師	
3	9/3	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	國文領域專業教學增能研習	1. 國文教材教法 2. 國文領域專業教學增能研習	毛錦娟老師	
4	10/8	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	數位教學增能研習	1. 介紹 Poe 的特色與功能 2. Poe 的各個版之教學應用與實作	曾麗敏主任	
5	13/29	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	數位教學增能研習	1. 介紹 Gamma 的特色與功能 2. Gamma 於各個版之教學應用與實作	曾麗敏主任	

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
6	11/5	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	國文領域專業教學增能研習	1. 國文教材教法 2. 國文領域專業教學增能研習	曾麗敏老師	
7	11/12	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	國文領域專業教學增能研習	1. 國文教材教法 2. 國文領域專業教學增能研習	曾麗敏老師	
8	12/17	13:00 - 16:10	3 小時	圖書室	課程評鑑與課程計畫撰寫	1. 校本課程研習 2. 評鑑工具介紹與實作 3. 校訂課程計畫撰寫	邱玉環老師	
9	1/30	9:00 - 16:10	6 小時	一樓中庭	國語教學增能研習	1. 國語教學增能研習 2. 國語教學增能研習 3. 國語教學增能研習	王志新主任	
合計			33 小時					

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	許振寧	綜理研習業務
教務(學)主任	邱玉環	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	蔡名璋	協助研習行政業務
教學組長	谷鴻峰	協助相關研習業務
學務組長	謝文仁	協助相關研習業務
教師	潘星凱	協助相關研習業務
護理師	廖淑玲	協助研習業務、研習相關經費日結

- 七、預期效益
- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求選擇方式，形塑教師學習型組織。
 - (二) 多元化的選擇方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意思活化教學。

承辦人：蔡名璋 邱玉環 主任：曾麗敏 邱玉環 校長：許振寧

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第二學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

- 一、依據：
 (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
 (二)依據本校校務發展計畫學年度行事曆。
 (三)依據文號：113 年 1 月 2 日府教學字第 14029831 號。
 二、目標：
 (一)精進教師教學能力以提供學生學習成效。
 (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
 (三)建立學習型學校組織，鼓勵工作士氣，提高學校效能。
 三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。
 四、參加對象與人數：對象-全校教職員，共 14 人。
 五、實施期程及內容：

編號	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容簡述	主講者	備註
1	3/8	13:00-18:10	3 小時	圖書室	教學領域專業教學效能研習	1. 教學教材教法 2. 臺灣師範大學研習活動設計	毛鈞楠老師	
2	3/11	13:00-18:10	3 小時	圖書室	精緻教學分享	1. 與教師專業成長 2. 精緻教學實例分享	劉麗屏老師 田麗玲老師	
3	3/18	13:00-18:10	3 小時	圖書室	數位教學效能研習	1. 介紹 Padme 使用介面與功能 2. Padme AI 功能與教學領域之應用與實例	曾廷廷主任	
4	4/1	13:00-18:10	3 小時	圖書室	校訂課程-國語研習(1)	1. 認識國語編制或結構 2. 國語研習實施	田芳華老師	
5	4/8	13:00-18:10	3 小時	圖書室	校訂課程-國語研習(2)	1. 認識國語編制或結構 2. 國語研習實施	田芳華老師	
6	4/15	13:00-18:10	3 小時	圖書室	語文領域專業教學效能研習	1. 認識國語編制或結構 2. AI 工具應用於寫作教學之實例與分享	田芳華老師	
7	4/22	13:00	1 小時	圖書室	語文領域專業	1. 國語研習實施	田芳華老師	

編號	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容簡述	主講者	備註
		16:10			教學效能研習	研習法 2. 臺灣師範大學研習活動設計	老師	
8	4/28	13:00-18:10	3 小時	圖書室	精緻教學分享	1. 精緻教學實例 2. 精緻教學實例 3. 設計精緻教學實例	田芳華老師	
9	5/6	13:00-18:10	3 小時	圖書室	數位教學效能研習	1. 數位學習平台介紹與實例 2. AI 應用於各領域教學之應用與實例	曾廷廷主任	
10	5/20	13:00-18:10	3 小時	圖書室	資訊安全教學訓練	1. 資訊安全的意涵與防護 2. 以情境化方式說明網路安全	田芳華老師	
合計			30 小時					

六、組織與分工：

職稱	姓名	工作內容
校長	許淑華	統籌研習業務
教務(學)主任	邱玉環	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動分工、督導研習業務
總務主任	韓名輝	協助研習業務
教學組長	曾廷廷	協助研習業務
學務組長	謝文仁	協助研習業務
教師	潘星凱	協助研習業務
護理師	陳淑珍	協助研習業務、研習相關物資出納

七、預期效益

- (一)透過教師由下而上、由內而外的自發性需求進修方式，形成教師學習型組織。
 (二)多元化的進修方式，增進教師學習興趣並激發教學創意活化教學。

承辦人：許淑華 主任：許淑華 校長：許淑華

二、全國教師在職進修網截圖。

課程代碼	研習名稱	班別性質	時數/學分數	課程開始日期	課程結束日期	處理狀態	功能選擇
5207001	【素養導向】健康與體育領域增能研習	非學分班(校本研習)	6	2026/1/30	2026/1/30	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5206996	課程評鑑與課程計畫撰寫	非學分班(校本研習)	3	2025/12/17	2025/12/17	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5318393	學生學習扶助校本研習-科技化評量操作	非學分班(校本研習)	3	2025/11/26	2025/11/26	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5206992	【素養導向】語文領域素養教學增能研習	非學分班(校本研習)	3	2025/11/12	2025/11/12	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5206994	【素養導向】語文領域素養教學增能研習	非學分班(校本研習)	3	2025/11/5	2025/11/5	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5213885	【素養導向】數位資訊增能研習-Gamma應用於多領域研習	非學分班(校本研習)	3	2025/10/29	2025/10/29	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5213860	【素養導向】數位資訊增能研習-Poe在多領域之教學應用	非學分班(校本研習)	3	2025/10/8	2025/10/8	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5206938	【素養導向】數學領域增能研習	非學分班(校本研習)	3	2025/9/3	2025/9/3	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5176538	校訂課程-國語教學	非學分班(校本研習)	6	2025/8/28	2025/8/28	名單確認通過	研習登錄資訊 執行

課程代碼	研習名稱	班別性質	時數/學分數	課程開始日期	課程結束日期	處理狀態	功能選擇
5519176	【資訊安全】資訊安全教育訓練	非學分班(校本研習)	3	2026/5/20	2026/5/20	課程確認通過	研習登錄資訊 執行
5514122	【素養導向】數位教學增能研習	非學分班(校本研習)	3	2026/5/6	2026/5/6	資料上傳結束	研習登錄資訊 執行
5514130	課程評鑑與課程計畫撰寫	非學分班(校本研習)	3	2026/4/29	2026/4/29	資料上傳結束	研習登錄資訊 執行
5514125	【素養導向】語文領域素養教學增能研習	非學分班(校本研習)	3	2026/4/22	2026/4/22	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5514129	【素養導向】語文領域素養教學增能研習	非學分班(校本研習)	3	2026/4/15	2026/4/15	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5514136	校訂課程-國語研習(2)	非學分班(校本研習)	3	2026/4/8	2026/4/8	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5514133	校訂課程-國語研習(1)	非學分班(校本研習)	3	2026/4/1	2026/4/1	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5514120	【素養導向】數位教學增能研習-Padme在多領域之教學應用	非學分班(校本研習)	3	2026/3/18	2026/3/18	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5519186	班級經營研習	非學分班(校本研習)	3	2026/3/11	2026/3/11	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
5507971	【素養導向】數學領域增能研習	非學分班(校本研習)	3	2026/3/4	2026/3/4	名單確認通過	研習登錄資訊 執行

三、成果：第一學期

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	即視經營與正向管教		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 08 月 25 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內容： 1. 介紹建立良好即視經營的技巧，維持學生學習動力。 2. 學習教師生間有效的溝通、理解協商、管教合宜。			
預期成果： 1. 透過學習建立良好即視經營的技巧，教師能創造穩定、正向的學習環境，進而提升整體班級的正向互動與學習成效。 2. 藉由學習有效溝通與理解協商的方式，教師能更有效與家長及學生進行對話與問題解決。			
成效檢討： 1. 瞭解正向管教的目標與內容，以保護學生之學習權與身體自主權。 2. 透過課程，提高教師對法律規範的認識，進而能保障自身與學生權益。			
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff98602000@gmail.com
學校電話	049-2311381	學校位址	南投縣信義鄉潭南村和平路 43 號
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環


南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	校本課程研習-微書		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 8 月 28 日 9:30-10:10，研習時數 0 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內容： 1. 學習理論、夢繪與上機。			
預期成果： 1. 了解小冊微書的使用與器材的操作，增加教師對微書的瞭解。 2. 熟悉並上型紙有微的條件流程，並調整校訂課程的教學內容。			
成效檢討： 1. 瞭解校訂課程的目標，並透過課程設計協助學生學習。 2. 透過微書課程，提高師生對在地文化的認識，進而以此文化傳承與發展。			
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff98602000@gmail.com
學校電話	049-2311381	學校位址	南投縣信義鄉潭南村和平路 43 號
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環


南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數學領域素養教學策略研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 09 月 03 日 12:00-16:30，研習時數 5 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	11
課程內容： 1. 素養教學條件書。 2. 命題命題題。			
預期成果： 1. 以多元形式命題，減輕學生文字閱讀負擔。 2. 掌握命題條件書意義，協助學生學習成效以及教師教學成效。			
成效檢討： 1. 素養導向命題以能符合學生認知發展年齡的五年級學生認知反應。 2. 師生以實際情境轉換成教學素材，提升學生問題解決能力。			
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff98602000@gmail.com
學校電話	049-2311381	學校位址	南投縣信義鄉潭南村和平路 43 號
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數位教學策略研習-Poe 在多領域之教學應用研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 10 月 08 日 12:00-16:30，研習時數 5 小時		
辦理地點	圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內容： 1. 數位教學平台 Poe-Gemini 介紹 2. Gemini 基礎操作與課堂教學應用			
預期成果： 1. 增加教師對數位教學平台的熟悉度，精進教師教學能力。 2. 透過數位教學平台的使用，提升教師教學效能，掌握學生學習重點與目標。			
成效檢討： 1. 理解並掌握數位教學平台的功能操作，並應用於課堂教學上，協助學生學習。 2. 能及時觀察學生的學習反饋，進而調整教學策略，提升了整體教學效能與學生學習成效。			
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff98602000@gmail.com
學校電話	049-2311381	學校位址	南投縣信義鄉潭南村和平路 43 號
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環
承辦人	邱玉環	主任	邱玉環

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數位教學技能研習-Gemma 在多領域之教學應用研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 10 月 29 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內涵：	1. 數位教學軟體 Gemma 介紹 2. Gemma 基礎操作與理念教學應用		
預期成果：	1. 增加教師對數位教學軟體的熟悉度，精進教師教學能力。 2. 透過數位教學軟體的使用，提升教師教學效能，掌握學生學習進度與目標。		
成效檢討：	1. 理解並掌握數位教學軟體的功能操作，並應用於課堂教學上，協助學生學習。 2. 能結合學生各領域的學習成果，並公開發表，以提升學生學習成就感。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	119692090@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號


承辦人：[黃玉環] 主任：[黃玉環] 校長：[黃玉環]

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	語文素養教學增能研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 11 月 12 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內涵：	1. 國語文領域素養命題導向原則。 2. 素養命題運理 AI 輔助。		
預期成果：	1. 教師能明確區分傳統知識性測驗與素養導向測驗的差異，並根據國語文領域進行命題。 2. 教師能夠將 AI 工具運用於命題過程中，例如生成情境素材、初步檢核題幹邏輯等。		
成效檢討：	1. 教師能在課後依據命題原則實際產出具有素養導向及信、效度的試卷。 2. 教師能藉由 AI 的輔助持續應用於素養導向命題中。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	119692090@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人：[黃玉環] 主任：[黃玉環] 校長：[黃玉環]

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	語文素養教學增能研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 11 月 5 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內涵：	1. 國語文領域素養命題導向原則。 2. 素養命題運理 AI 輔助。		
預期成果：	1. 教師能明確區分傳統知識性測驗與素養導向測驗的差異，並根據國語文領域進行命題。 2. 教師能夠將 AI 工具運用於命題過程中，例如生成情境素材、初步檢核題幹邏輯等。		
成效檢討：	1. 教師能在課後依據命題原則實際產出具有素養導向及信、效度的試卷。 2. 教師能藉由 AI 的輔助持續應用於素養導向命題中。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	119692090@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人：[黃玉環] 主任：[黃玉環] 校長：[黃玉環]

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	學生學習扶助校本研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 11 月 26 日 13:00-16:00，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小電腦教室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內涵：	1. 說明學生學習扶助課程之意義。 2. 學生學習扶助科技教學系統操作與實務。		
預期成果：	1. 增加教師對學生學習扶助課程的瞭解。 2. 熟悉科技化評量系統的運作與測驗報告之運用。		
成效檢討：	1. 瞭解學生學習扶助課程執行三日的真目標，並透過科技化評量系統內的資料協助學生學習。 2. 透過系統分析，改善學生學習弱點，即時進行差異化教學，提升學生基本能力。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	119692090@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人：[黃玉環] 主任：[黃玉環] 校長：[黃玉環]

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	課程評鑑與課程計畫擬定		
主辦處室	教導處		
辦理時間	114 年 12 月 17 日 13:00-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	11
課程內涵：	1. 執行課程實施內涵與檢討。 2. 校本課程評鑑表外說明與實作。		
預期成果：	1. 增加教師對課程設計、實施與評量的瞭解。 2. 依據教師課程實施的經過與碰到的困難點，來修訂符合校本課程的課程內容。		
成效檢討：	1. 透過課程評鑑，修正學校課程計畫，調整教師教學品質，提升學生學習能力。 2. 鼓勵教師進行課程及教學創新。		
成果照片			
承辦人	邱玉環	E-mail	1196692010@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人： **邱玉環** 主任： **邱玉環** 校長： **張國良**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	閱讀與語言領域增能研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 1 月 30 日 09:00-10:00，研習時數 6 小時		
辦理地點	圖書室、教育廳場		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內涵：	1. 透過教學經驗與理論說明。 2. 透過教學經驗與實作練習。		
預期成果：	1. 增加教師對課程設計、實施與評量的瞭解。 2. 依據教師課程實施的經過與碰到的困難點，來修訂課程領域之課程內容。		
成效檢討：	1. 從理論到實踐的完整流程，能有效幫助教師深入對教學領域的理解，進而提升其課程設計與實施的專業能力。 2. 透過集體研習與回饋機制，教師能針對實際條件中可能遇到的困難點進行溝通式修正。		
成果照片			
承辦人	邱玉環	E-mail	1196692010@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人： **邱玉環** 主任： **邱玉環** 校長： **張國良**

第二學期：

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數學領域專業教學增能研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 03 月 04 日 13:00-16:00，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內涵：	1. 數學領域教材教法。 2. 專業教學與評量。		
預期成果：	1. 以多形式考題，降低學生文字閱讀負擔。 2. 增加教師教學教學經驗及可行方法。		
成效檢討：	1. 專業內容命題以符合學生認知發展年齡教學學生提問反應。 2. 關注生活實際情境轉化成教學素材，提升學生問題解決能力。		
成果照片			
承辦人	邱玉環	E-mail	1196692010@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人： **邱玉環** 主任： **邱玉環** 校長： **張國良**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	師職經營分享		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 03 月 11 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	圖書室		
研習對象	教師	研習人數	12
課程內涵：	1. 介紹建立良好師職經營的技巧，獲得學生學習動力。 2. 學習教師互問互訪的溝通、經驗分享、學教分享。		
預期成果：	1. 透過學習建立良好師職經營的技巧，教師能創造穩定、正向的學習環境，進而提升整體師職的互問互訪與學習成效。 2. 藉由學習有效溝通與理性協商的方式，教師能更有技巧地與家長及學生進行對話與問題解決。		
成效檢討：	教師回到教室後，能更有系統地運用「問題機制」或「視察輔助工具」來創造一個穩定且正向的環境，降低教師衝突，進而提升整體的學習成效。		
成果照片			
承辦人	邱玉環	E-mail	1196692010@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 43 號

承辦人： **邱玉環** 主任： **邱玉環** 校長： **張國良**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數位教學效能研習-Paggo 在多領域之教學應用研習		
主辦處室	教務處		
辦理時間	115 年 3 月 18 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	圖書室		
研習對象	教師	研習人數	8
課程內容：	1. 數位教學平台 Paggo 介紹 2. Paggo 基礎操作與課堂教學應用		
預期成果：	1. 增加教師對數位教學平台的熟悉度，提升教師教學能力。 2. 透過數位教學平台的使用，提升教師教學效能，掌握學生學習重點與目標。		
成效檢討：	1. 理解並掌握數位教學平台功能操作，並應用於課堂教學上，協助學生學習。 2. 能結合學生各領域的學習成果，並公開發表，以提升學生學習成就感。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平路 40 號

承辦人：**邱玉環** 主任：**邱玉環** 校長：**謝文雄**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	國文書寫教學效能研習		
主辦處室	教務處		
辦理時間	115 年 4 月 15 日 13:00-16:10，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內容：	1. 認識寫作教學的 AI 工具。 2. AI 工具應用於寫作教學之實作與分享。		
預期成果：	1. 教師能認識輔助寫作教學的工具，並理解其在國文課程中的應用時機，增加課堂互動。 2. 教師能運用 AI 生成教學範文或輔助引導學生進行構思。		
成效檢討：	1. 參與老師能即時練習指令下達與結果修正，降低教師對新科技的焦慮感。 2. 未來應用上如何引導學生正確的使用 AI 寫作而避免過度依賴，是教師後續所應思考的。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平路 40 號

承辦人：**邱玉環** 主任：**邱玉環** 校長：**謝文雄**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	校本課程研習-識年(1)		
主辦處室	教務處		
辦理時間	115 年 4 月 1 日 13:00-16:10，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內容：	1. 學習辨識、整理與上機。 2. 學習在單一情境中加入圖形變化。		
預期成果：	1. 了解少用機器的使用與器材的操作，增加教師對識年的瞭解。 2. 熟悉桌上型電腦的操作流程，並調整校本課程的教學內容。		
成效檢討：	1. 瞭解校本課程的目標，並透過課程設計協助學生學習。 2. 透過識年課程，提高師生對在地文化的認識，進而將文化傳承與發展。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平路 40 號

承辦人：**邱玉環** 主任：**邱玉環** 校長：**謝文雄**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教學研習計畫」研習成果報告

研習名稱	課程評鑑與課程計畫撰寫		
主辦處室	教務處		
辦理時間	115 年 4 月 29 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	8
課程內容：	1. 探討課程評鑑與課程計畫。 2. 校本課程評鑑表與課程實例。		
預期成果：	1. 增加教師對課程設計、實施與統整的瞭解。 2. 依據課程評鑑實施的經過與遇到的困難點，並修訂符合校本課程的課程內容。		
成效檢討：	1. 透過課程評鑑，修正學校課程計畫，調整教師教學內容，提升學生學習能力。 2. 鼓勵教師進行課程及教學創新。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平路 40 號


承辦人：**邱玉環** 主任：**邱玉環** 校長：**謝文雄**

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	語文素養教學增能研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 4 月 22 日 13:00-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內涵：	1. 注音符號教材教法。 2. 書畫等向學習活動設計。		
預期成果：	1. 深化教師對注音符號教學的策略應用，提升低年級學生的識字基礎與學習動機。 2. 提升書畫等向教學活動的規劃能力，讓語文學習不再侷限於課本。		
成效檢討：	1. 結合了具體的教具展示與實際範例，有助於研習所得直接應用於日常課堂。 2. 引導教師思考如何讓語言學習自然發生在校園生活或節慶文化中。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 49 號

承辦人：  主辦：  校長： 

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	數位教學增能研習-數位學習平台與 AI 應用研習		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 5 月 6 日 13:30-16:30，研習時數 3 小時		
辦理地點	圖書室		
研習對象	教師	研習人數	11
課程內涵：	1. 數位教學平台與 AI 工具介紹。 2. 數位教學平台結合 AI 之基礎操作與課堂教學應用。		
預期成果：	1. 教師能熟悉數位學習平台的操作界面，並掌握至少 2-3 種 AI 教學輔助工具。 2. 強化教師對於 AI 在教育領域應用的正確認知，包含工具的優缺點與倫理意識。		
成效檢討：	1. 教師在校內的教學研究會中，開始分享 AI 工具如何輔助其課堂實踐，延續研習後的成效。 2. 每位老師對數位工具的熟悉程度不一，未來可編組一位熟練者幫助初學者，以傳他的學習的條件基礎。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 49 號


承辦人：  主辦：  校長： 

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	視本課程研習-城市(2)		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 4 月 8 日 13:00-16:10，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	10
課程內涵：	1. 學習在單一條線中加入圖形變化。 2. 學習運用卡片機製作生活用品。		
預期成果：	1. 了解卡片機的使用與線材的操作，增加教師對城市的瞭解。 2. 熟悉桌上型機布織的操作流程，並調整校訂課程的教學內容。		
成效檢討：	1. 瞭解校訂課程的目標，並透過課程設計協助學生學習。 2. 透過織布課程，提高師生對在地文化的認識，進而藉此文化傳承與發展。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 49 號

承辦人：  主辦：  校長： 

南投縣信義鄉潭南國民小學
114 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

研習名稱	資訊安全教育訓練		
主辦處室	教導處		
辦理時間	115 年 5 月 20 日 13:00-16:10，研習時數 3 小時		
辦理地點	潭南國小圖書室		
研習對象	教師	研習人數	14
課程內涵：	1. 資訊安全的意識與防範。 2. 社群媒體使用的個資保護。		
預期成果：	1. 增加教師對資訊安全的瞭解，並能提升自我意識與防範。 2. 熟悉行動裝置的安全防護，並注意網路社群的隱私。		
成效檢討：	1. 瞭解資訊安全之目的與目標，並透過課程設計協助學生學習。 2. 透過資訊安全課程，提高個人使用資訊設備及網路的安全意識，減少網路駭客威脅，以達一個安全且便捷的網路世界。		
成果照片			
			
承辦人	邱玉環	E-mail	ff96692000@gmail.com
學校電話	049-2741381	學校住址	南投縣信義鄉潭南村和平巷 49 號

承辦人：  主辦：  校長： 