

南投縣潭南國民小學 113 學年度彈性學習課程計畫

【第一學期】

課程名稱	資訊生活		年級/班級	三年級／甲班
彈性學習課程類別	☒ 統整性(☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)探究課程 ☐ 社團活動與技藝課程 ☐ 特殊需求領域課程 ☐ 其他類課程		上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
			設計教師	三年級老師
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	☒ 國語文 ☒ 英語文(不含國小低年級) ☐ 本土語文 ☐ 臺灣手語 ☐ 新住民語文 ☐ 數學 ☐ 生活課程 ☐ 健康與體育 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☒ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 資訊科技(國小) ☐ 科技(國中)		☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☒ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 家庭教育 ☐ 戶外教育 ☐ 原住民教育 ☐ 國際教育 ☐ 性別平等教育 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	卓越、合作、關懷	與學校願景呼應之說明	【卓越】增進學生利用各種資訊技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 【合作】運用科技工具進行溝通協調及團隊合作，以完成專題活動。 【關懷】利用科技工具理解國內及全球科技發展現況或其他本土與國際事務。	
設計理念	互動與關聯：運用科技軟體設計文件、介紹自己、呈現日常生活各種活動內容。			
總綱核心素養具體內涵	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-A2 具備探索問題的思考能	領綱核心素養具體內涵	國-E-B2 理解網際網路和資訊科技對學習的重要性，藉以擴展語文學習的範疇，並培養審慎使用各類資訊的能力。 英-E-A2	

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

	力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		具備理解簡易英語文訊息的能力，能運用基本邏輯思考策略提升學習效能。 藝-E-B2 識讀科技資訊與媒體的特質及其與藝術的關係。 綜-E-A1 認識個人特質，初探生涯發展，覺察生命變化歷程，激發潛能，促進身心健全發展。 綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。
課程目標	1. 理解與實踐日常科技產品特色與運作。 2. 推展資訊科技教育價值，帶動全縣資訊科技教育創新。 3. 善用資訊科技知能以進行創造設計等能力。 4. 養成正確的資訊科技使用習慣，遵守相關倫理、道德及法律。 5. 交通安全知識融入資訊科技，讓學生從資訊學習中了解交通安全的重要。		

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						
一 ~ 六	第 1 課 我們的好朋友-電腦 /共 6 節	國 2-II-2 運用適當詞語、 正確語法表達想 法。 綜 1b-II-1 選擇合宜的學習 方法，落實學習 行動。 資議 a-II-1 感 受資訊科技於日 常生活之重要 性。 資議 t-II-1 體 驗常見的資訊系 統。 資 E10 了解資訊科技於 日常生活之重要 性。 資 E13 具備學習資訊科 技的興趣。	1. 電腦教室 使用規範 2. 電腦的週 邊設備 3. 良好的電 腦使用習慣 4. windows 作業環境 5. 視窗與滑 鼠 6. Windows 小工具	1. 認識電腦 的生活應用 2. 瞭解電腦 教室規範 3. 認識電腦 硬體 4. 學會開關 機 5. 瞭解良好 的使用電腦 習慣 6. 瞭解電腦 視窗軟體 7. 認識滑鼠 與游標的關 係 8. 學會使用 滑鼠 9. 認識開始 功能表 10. 學會使 用小工具 11. 學會清 潔電腦 12. 認識資	【引起動機】 1. 學生瞭解為什麼要學習電腦。 2. 學生認識電腦有哪些神奇的功能。 3. 學生自由點選電腦的應用程式，發覺電 腦有哪些功能。 【發展活動】 1. 學生認識電腦基本設備並認識電腦相關 科技，例：3D 列印、智慧汽車、機器 人、擴充實境、AI 智慧音箱等。 2. 學生學習各種操控電腦的方式，能知道 不同類型的電腦，會有不同的操作方式， 包含滑鼠、鍵盤、觸控、手勢與語音等。 3. 學生學會正確開關機，並說出使用電腦 的良好習慣及認識電腦如何清潔與保養。 4. 學生練習利用滑鼠來控制游標，引導學 生正確操控滑鼠。 5. 老師介紹開始功能表的用途以及系統桌 面圖示。 6. 讓學生練習滑鼠左右鍵的操控，並能正 確操作視窗。 7. 學生認識 Windows 的小工具，練習使 用小算盤應用程式、天氣應用程式、Micr osoft 新聞應用程式、地圖應用程式。 8. 瞭解網路安全觀念，能知道哪些是個人 資料，不可隨意告知陌生人。	口頭評量 ➢ 說出電腦教室使用規 範 ➢ 說出生活中的電腦有 哪些類型 ➢ 說出電腦硬體的名稱 ➢ 說出什麼是作業系 統、軟體 ➢ 說出如何清潔電腦 操作練習 ➢ 開機、關機 ➢ 開啟開始功能表 ➢ 在 Microsoft 新聞軟 體閱讀時以分類篩選 新聞 ➢ 查到學校所在的位 置。 多媒體測驗 ➢ 測驗遊戲 ➢ 電腦大富翁	電腦 巨 岩 — Windows10 電腦世界初 體驗

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						
				訊安全與倫理觀念	【綜合活動】 1. 讓學生宣讀教室規範。 2. 進行測驗遊戲、電腦大富翁。 3. 指導學生從資訊安全與倫理系列動畫中，認識資訊倫理並進行評量。		
七 ~ 十二	第 2 課 資訊生活 (快打高手、行人 危險知多少) /共 6 節	英 5-II-4 能運用所學的字 母拼讀規則讀出 英文字詞。 國 1-II-2 具備聆聽不同媒 材的基本能力。 資議 a-II-4 體 會學習資訊科技 的樂趣。 綜 2b-II-2 參加團體活動， 遵守紀律、重視 榮譽感，並展現 負責的態度。 資 E6 認識與使用資訊 科技以表達想 法。 安 E4	1. 中英文鍵盤 2. 鍵盤分區 與正確指法 3. 中英文輸入 法 4. 生活周遭 潛藏危機的情 境	1. 認識鍵盤 2. 學會打字 指法 3. 學會中英 文打字技巧 4. 學會輸入 特殊符號 5. 認識實體 與虛擬鍵盤 6. 學會切換 中文輸入法 7. 學會複製 與貼上文字 8. 學會儲存 檔案 9. 能分享行 人穿越道路 可能發生的 危險情境， 了解用路行	【引起動機】 1. 觀察鍵盤，讓學生在電子書上的畫冊圖 形中認識『英打鍵盤』並產生圖形記憶。 2. 學生試著用鍵盤打出 Student。 3. 觀察鍵盤，讓學生在電子書上的畫冊圖 形中認識『中打鍵盤』並產生圖形記憶。 4. 學生試著用鍵盤打出自己的名字。 【發展活動】 1. 老師對鍵盤做基本介紹，如：功能鍵 區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、 數字鍵區等等。 2. 讓學生運用校園鍵盤認識英文鍵盤位 置。 3. 學生練習正確的打字指法，並使用 Word 開啟、編輯與儲存檔案。 4. 學生在 word 練習切換中英輸入法、選 字、輸入大小寫英文、輸入特殊符號、 修改與刪除文字、切換實體鍵盤與虛擬 鍵盤。 5. 學生進階練習儲存文件、修改字型、字	操作練習 ➤ 輸入英文 ➤ 輸入中文 實作作業 ➤ 填寫電子學習單	電腦 巨 岩 Windows10 電腦世界初 體驗

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						
		探討日常生活應該注意的安全。 交 A-II-3 辨識各類道路環境的常見危險。 交 B-II-1 遵守交通規則，培養謹慎的用路行為與尊重他人的態度。		為的重要。	級、文字色彩。 6. 學生認識文書編輯常用的按鍵，如剪下、複製、貼上、全選、復原…等。 7. 在 Word 上回答問題： ➢ 自己曾經看過或聽過行人穿越道路時的危險行為 ➢ 危險行為可能造成什麼事發生 ➢ 什麼原因造成事故或受傷 【綜合活動】 1. 讓學生實際練習打字，從指法、單字、標點符號、片語、到文章，練習英文輸入。 2. 兩兩一組分享交通安全電子學習單的檔案。		
十三 ~ 十六	第 3 課 檔案收納 妙管家 /共 4 節	國 2-II-2 運用適當詞語、正確語法表達想法。 綜 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。	1. 檔案與資料夾 2. 檔案總管	1. 認識檔案與資料夾 2. 瞭解檔案管理的重要性 3. 學會使用檔案總管 4. 學會清理資源回收桶 5. 學會瀏覽圖片	【引起動機】 1. 老師與學生一同討論為什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。 2. 老師播放校外教學圖片、照片。 【發展活動】 1. 學生認識常見的檔案類型。 2. 教師說明可以如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。 3. 學生學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視模式。	口頭評量 ➢ 說出檔案類型 實作作業 ➢ 將照片資料分類至不同的資料夾	電腦 巨岩—Windows10 電腦世界初體驗

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						
		資 E8 認識基本的數位 資源整理方法。			4. 學生練習尋找檔案。 5. 學生練習新增資料夾、命名與搬移檔案、複製、剪下、貼上、刪除資料夾及清空資源回收筒等操作。 6. 學生使用內建的相片程式、瀏覽圖片。 【綜合活動】 學生輪流展示自己整理的檔案，並說明分類原因。		
十七 ~ 二十一	第 4 課 你我都是 小畫家 /共 5 節	國 1-II-2 具備聆聽不同媒 材的基本能力。 國 2-II-2 運用適當詞語、 正確語法表達想 法。 藝 1-II-6 能使用視覺元素 與想像 力，豐富創作主 題。 資議 a-II-4 體 會學習資訊科技 的樂趣。 資 E6 認識與使用資訊	1. 電腦繪圖 基本概念 2. 小畫家 3 D 進階	1. 認識電腦 繪圖 2. 學會使用 小畫家 3. 學會畫幾 何圖形、線 條 4. 學會填色 5. 學會儲存 檔案 6. 延伸練習 手繪創意 7. 學會使用 小畫家繪製 曲線 8. 學會繪製 背景與合成	【引起動機】 1. 教師播放電腦畫圖好處多教學影片。 2. 教師播放去背圖片、影像合成教學影片。 【發展活動】 1. 學生認識電腦繪圖的好處、基本概念。 2. 學生認識小畫家軟體，熟悉基本操作，練習把滑鼠變為畫筆，在繪圖軟體中畫畫。 3. 學生瞭解點、線、面的概念，並組合不同的圖形成為各種圖案及相關構圖概念。 4. 老師示範使用小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式，並讓學生實際操作。 5. 學生練習繪製圖案與填色、裁切畫布、筆刷的使用。 6. 學生練習更多小畫家的使用技巧，例如：繪製曲線、使用左鍵與右鍵填色、用	操作練習 ➢ 繪製曲線 ➢ 繪製幾何圖案 實作作業 ➢ 運用小畫家繪出卡通 圖片 ➢ 合成影像	電腦 巨 岩 — Windows10 電腦世界初體驗

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數						
		科技以表達想法。		影像發揮創意加工照片	快捷鍵拖曳複製圖案、快速刪除所有圖案、繪製背景圖、合成影像，從插入外部圖形、設定透明背景到縮放等技巧。 7. 老師講解學生作品的存檔位置，學生儲存圖片。 【綜合活動】 1. 讓學生運用彩繪線條稿與填色遊戲來練習填色技巧。 2. 學生發揮創意，用小畫家加工照片。		

【第二學期】

課程名稱	資訊生活		年級/班級	三年級／甲班
彈性學習課程類別	☒ 統整性(☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)探究課程 ☐ 社團活動與技藝課程 ☐ 特殊需求領域課程 ☐ 其他類課程		上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
			設計教師	三年級老師
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	☒ 國語文 ☐ 英語文(不含國小低年級) ☐ 本土語文 ☐ 臺灣手語 ☐ 新住民語文 ☐ 數學 ☐ 生活課程 ☐ 健康與體育 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☒ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 資訊科技(國小) ☐ 科技(國中)		☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☒ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 家庭教育 ☐ 戶外教育 ☐ 原住民教育 ☐ 國際教育 ☐ 性別平等教育 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	卓越、合作、關懷	與學校願景呼應之說明	【卓越】增進學生利用各種資訊技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 【合作】運用科技工具進行溝通協調及團隊合作，以完成專題活動。 【關懷】利用科技工具理解國內及全球科技發展現況或其他本土與國際事務。	
設計理念	互動與關聯：察覺生活中簡報的各類應用。			
總綱核心素養具體內涵	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-A2 具備探索問題的思考能	領綱核心素養具體內涵	國-E-B2 理解網際網路和資訊科技對學習的重要性，藉以擴展語文學習的範疇，並培養審慎使用各類資訊的能力。 藝-E-B2 識讀科技資訊與媒體的特質及其與藝術的關係。	

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

	力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		綜-E-A1 認識個人特質，初探生涯發展，覺察生命變化歷程，激發潛能，促進身心健全發展。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。 綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。
課程目標	1. 理解與實踐日常科技產品特色與運作。 2. 推展資訊科技教育價值，帶動全縣資訊科技教育創新。 3. 善用資訊科技知能以進行創造設計等能力。 4. 養成正確的資訊科技使用習慣，遵守相關倫理、道德及法律。 5. 了解生活中資訊運用於交通號誌的部分，並能分辨各種號誌的意義。		

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
一 ~ 四	第 1 課 認識網路世界(一) /共 4 節	國 2-II-2 運用適當詞語、 正確語法表達想 法。 綜 1a-II-1 展現自己能力、 興趣與長處，並 表達自己的想法 和感受。	1. 什麼是 網路 2. 認識網 址、網站 和網頁 3. 瀏覽器 4. 資訊素 養	1. 認識網路與 生活的關係 2. 知道用網路 能做什麼 3. 認識網址與 網站/網頁 4. 認識瀏覽器 5. 具備良好的 資訊素養	【引起動機】 1. 學生分享生活中跟網路相關的事物 有哪些。 2. 教師開啟 Google Chrome，學生觀察 介面並說出看到了什麼。 【發展活動】 1. 教師說明區域網路和網際網路的差異 與原理。 2. 教師舉例說明網路在生活中提供的服	口頭評量 ➢ 說出網路在生活中的 應用 ➢ 說出上網的模式有哪 兩 ➢ 說出網址的組成 ➢ 說出網路如何解決生 活中的問題 ➢ 說出有良好的資訊素	電腦 巨岩 - Google 網路新世界

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
		資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 E11 建立康健的數位使用習慣與態度。 資 E13 具備學習資訊科技的興趣。			務，例如找資料、網路教學、電子郵件、看新聞、資源下載、即時通訊、網路社群、視聽娛樂、雲端服務…等。 3. 教師簡短介紹什麼是網路雲端服務、如何上網、網址的組成、網站與網頁的關係、常見的瀏覽器等。 4. 學生操作 Google Chrome 瀏覽器介面，並收尋學校網站瀏覽網頁，觀察網址。 5. 學生練習將 Chrome 首頁設為學校網站。 6. 教師介紹網路安全基本觀念。 7. 學生說明網路可以如何解決生活中的問題，並說出該具備哪些良好的資訊素養。 【綜合活動】 進行測驗遊戲。	養有哪些 操作練習 ➢ 開啟開始功能表 ➢ 開啟 Google 瀏覽器 ➢ 輸入學校網站網址 ➢ 將學校網站設定為首頁 多媒體測驗 ➢ 測驗遊戲	
五 ~ 十	第 2 課 一起上網去 (一)-認識 交通號誌 /共 6 節	綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. 網路世界 2. 搜尋引擎與關鍵字 3. 用 Google 找資料 4. 認識交	1. 學會瀏覽網頁的技巧 2. 認識搜尋引擎與關鍵字 3. 對於有號誌路口的交通標誌、標線及號誌能馬上認	【引起動機】 1. 教師播放「認識搜尋引擎」的影片。 2. 學生打開瀏覽器，輸入關鍵字「交通安全」。 3. 教師說明除了輸入關鍵字搜尋以外，如果想要快速開啟網站，可以將網站加入書籤。	口頭評量 ➢ 說出常見的搜尋引擎有哪些 ➢ 說出如何快速找到所需資料 操作練習 ➢ 以關鍵字搜尋交通安全相關資料	電腦 巨岩 - Google 網路新世界

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
		資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 3a-II-1 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。 安 E4 探討日常生活應該注意的安全。 交 A-II-2 了解使用交通工具的潛在危險。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 國 2-II-2 運用適當詞語、	通號誌 5. Google 翻譯 6. 書籤與管理	清，並迅速說出其所代表的意義。 4. 學會使用 Google 翻譯 5. 認識管理書籤、學會加入書籤與管理。	【發展活動】 1. 學生說出如何利用 Google 搜尋引擎與關鍵字搜尋。 2. 學生練習使用瀏覽器瀏覽網頁的技巧，例如：停止與重新整理、切換上一頁或下一頁、用分頁瀏覽網頁、無痕模式、清除瀏覽資料。 3. 觀看宣導動畫「交通安全篇」。 4. 學生使用 Google 搜尋引擎進行單一關鍵字搜尋、多個關鍵字搜尋、進階搜尋，找交通安全相關資料。 5. 學生上網搜尋常見的交通號誌之名稱及其號誌意義，並完成學習單。 6. 學生在 Google 搜尋結果中使用「搜尋工具」篩選資料(例如：國家地區、語言、時間)；切換搜尋類型(例如圖片、影片、地圖)；用搜尋引擎以圖找圖。 7. 學生使用 Chrome 翻譯網頁，將「Books for Young Children」(兒童故事書)英文網站翻譯為中文。 8. 教師介紹管理書籤，並在 Chrome 中顯示書籤列。 9. 學生將網址加到書籤，並能編輯、搬移、新增書籤或資料夾、匯入或匯出書籤。	➤ 停止/重新整理網頁 ➤ 切換上一頁/下一頁 ➤ 打開分頁 ➤ 使用無痕模式 ➤ 清除瀏覽紀錄 ➤ 以圖找圖搜尋資料 ➤ 使用 Chrome 翻譯網頁 ➤ 顯示書籤列 ➤ 將網址加入書籤(編輯/搬移/新增資料夾) ➤ 匯入/匯出書籤 紙本學習單 ➤ 寫出交通標誌/標線/號誌的名稱及意義	

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
		正確語法表達想法。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。			【綜合活動】 1. 學生分享上網搜尋到常見的交通號誌之名稱及其號誌意義，並完成學習單。 2. 練習使用搜尋引擎，將喜愛的網站加入書籤分類管理。		
十一 ~ 十六	第 3 課 網路郵差來報到 (一) /共 6 節	國 2-II-2 運用適當詞語、正確語法表達想法。 綜 2a-II-1 覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。	1. 電子郵件與信箱地址 2. 認識 Gmail 3. Gmail 的使用	1. 認識電子郵件。 2. 學會登入與登出 Gmail。 3. 能使用 Gmail 寄信。	【引起動機】 1. 教師播放「什麼是電子郵件」的影片。 2. 教師播放「電子郵件的基本功能」的影片。 【發展活動】 1. 教師介紹電子郵件是什麼，以及收發信件的方式、電子郵件地址、Gmail 電子郵件、教育部校園電子郵件。 2. 學生認識 Gmail 信箱介面，練習登入登出 Gmail 信箱。 3. 學生寫第一封電子信給老師，並瀏覽寄件備份。 4. 教師介紹使用「密件副本」寄信、收信、轉寄、回信、在信件中附帶圖片與檔案等功能。 5. 學生練習 gmail 內的功能。 【綜合活動】 1. 寄出一封電子信給同學。	口頭評量 ➢ 說出電子郵件的功能 ➢ 說明電子郵件地址字串的意思 ➢ 說出 Gmail 信箱介面各圖示的功能 操作練習 ➢ 登入/登出教育部電子郵件 ➢ 登入/登出 Gmail 信箱 ➢ 寄出一封信(輸入收件者/主旨/內容，並傳送) ➢ 瀏覽寄件備份，檢視是否成功傳送 ➢ 在信件中插入圖片與附加檔案(使用密件副本寄信給後一號的同學) ➢ 到收件匣收信、回	電腦 巨岩 - Google 網路新世界

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
						覆信件、轉寄給後兩號的同學 ➤ 刪除收件匣中所有信件 多媒體測驗 ➤ 測驗遊戲	
十七 ~ 二十一	第 4 課 網路郵差來報到 (二) /共 5 節	國 2-II-2 運用適當詞語、正確語法表達想法。 綜 2a-II-1 覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。 資 E12 了解並遵守資訊倫理與使用資訊	1. 即時通訊與交流 2. 用郵件玩接龍遊戲 3. 網路交流禮節	1. 能使用通訊錄。 2. 知道即時通訊概念。 3. 了解並具備網路交流禮節。	【引起動機】 教師展示沒有/有個人化設定的圖片，請學生觀察有哪些不同。 【發展活動】 1. 教師介紹垃圾信件，將垃圾信件封鎖。 2. 教師示範設定簽名檔與個人圖示、建立通訊錄、新增聯絡人、使用聯絡人快速寄信、建立聯絡人群組並分類歸納、發群組信。 3. 學生練習以上技巧。 4. 學生說出何謂「網路交流禮節」。 【綜合活動】 1. 學生收發郵件，用郵件來進行「成語接龍」。 2. 進行測驗遊戲。	口頭評量 ➤ 說出網路交流禮節有哪些 操作練習 ➤ 設定簽名檔 ➤ 更改帳號個人圖示 ➤ 新增聯絡人(班上同學、家人) ➤ 建立聯絡人群組標籤，將聯絡人分類 ➤ 發群組信給班上同學 ➤ 刪除所有聯絡人 多媒體測驗 ➤ 測驗遊戲	電腦 巨岩 - Google 網路新世界

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教 材須經課發 會審查通過
週次	單元名稱 /節數						
		科技的相關規範。					

註：

1. 本表格係依〈國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則〉設計而成。
2. 依課程設計理念，可採擇高度相關之總綱各教育階段核心素養或各領域/科目核心素養，以敘寫課程目標。
3. 本表格舉例係以一至五年級為例，倘六年級辦理十二年國教之彈性課程者，其上課『節數』請依照「九年一貫課程各學習領域學習節數一覽表」填寫。
4. 計畫可依實際教學進度填列，週次得合併填列。